

Acta reunión ordinaria del Comité de Seguridad y Salud (CSS) de Coty Granollers 08/04/19

ASISTENTES:

- Representando a los trabajadores/as: Javier Valencia (JV), Vicente Parra (VP), Montse Pascual (MP) y Fran Navio (FN).
- Representando a la empresa: Pere Arté (PA), Richard Pokorski (RP) y Claudio Checcoli (CC).
- Asistentes con voz y sin voto: Jesús Manuel Martín (MM), Luis Miguel Nevado (LMN)

ORDEN DEL DÍA:

- 1) Firma del acta de la reunión anterior.
- 2) Formación Política de COTY y Prevención de accidentes por comportamientos (PA).
- 3) Plan estratégico de Proyectos de Seguridad en Making (PA)
- 4) Estatus Plan de Emergencia (PA).
- 5) Plan instalación manipulador bidones botellas vidrio (Fragancias/EMSE).
- 6) Palets producto acabado geles y circulación con palets remontados (CC).
- 7) Guantes para trabajos mecánicos (PA).
- 8) Ruegos y preguntas (Todos).

TEMAS TRATADOS:

- 1) Se firma y aprueba el acta del CSS del 11 de marzo 2019.
- 2) PA presenta el training de Seguridad realizado los días 4 y 5 de abril a todo el personal, que ha incluido por un lado un recordatorio de los principios de seguridad de la compañía, dada la reciente comunicación de los mismos por parte de la Dirección General. En una segunda parte se ha realizado una formación de concienciación de la importancia de los comportamientos, las causas que los condicionan y algunas pautas de actuación para minimizar la posibilidad de accidentes .

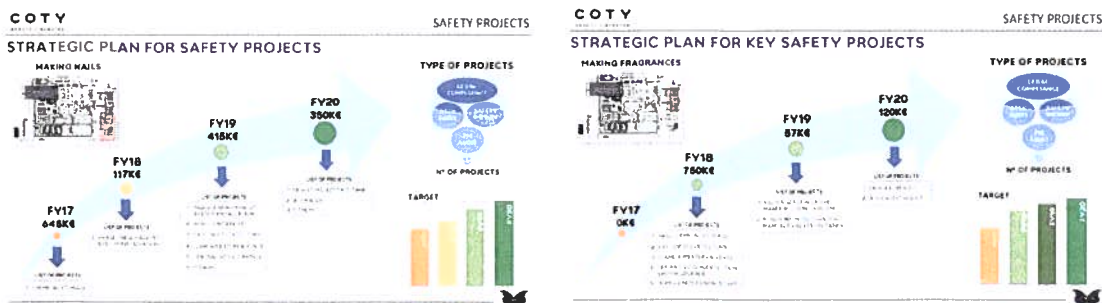
POLÍTICA DE SEGURIDAD GLOBAL DE COTY PRINCIPIOS

1. **La Seguridad empieza con una rebuena.**
We expect all employees to own safety for themselves, their colleagues and business partners, and to take responsibility to challenge unsafe behaviors.
2. **Nada de lo que hacemos merece tener un accidente.**
While we will always push for more stretching performance targets that will never come at the expense of safe ways of working.
3. **Todos los accidentes se pueden prevenir.**
We apply hazard identification and risk prevention methodologies to minimize the probability of incidents occurring. We will provide the necessary training, equipment and environments to show our people to perform their work in a safe manner.
4. **Todos los accidentes serán investigados y se implementarán acciones para evitar su repetición.**
We will investigate safety incidents as well as significant "near misses" because we believe that a thorough investigation is the basis to prevent future occurrences. Where existing practices have created conditions that contribute to a safety incident, we will responsibly correct them.
5. **Coty se preocupa por el bienestar de las Operaciones en nuestro personal y se hace lo correcto.**
We always protect the Coty community and the company's reputation. We are committed to meet or exceed all applicable Health & Safety requirements, where laws and regulations do not provide adequate controls, we will adopt our own standards to protect human health.

EVITAR LOS ACCIDENTES



- 3) PA comenta un resumen del plan de mejora de condiciones de seguridad en las áreas de Fabricación de Fragancias y Lacas. El foco del mismo es la mejora de condiciones de exposición a agentes químicos, seguridad técnica (ATEX, contra incendios) y almacenamiento de productos químicos (APQ). En el plazo de 4 años (julio'16-junio'20), está previsto invertir aprox. 2,5MM € en estas áreas.



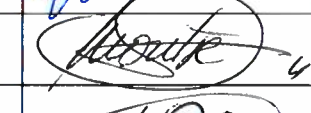
- 4) PA comenta el estatus del PAU (Plan de Emergencia). Realizada la formación básica de socorristas, los siguientes pasos son la formación en desfibriladores y equipo de segunda intervención (objetivo tenerlas en junio'19). Igualmente, en el mes de junio se prevé se haya finalizado la revisión y adecuación en campo de toda la señalización de emergencia tras los cambios que ha implicado el proyecto Citrus, así como la identificación de los diferentes roles en la ropa de trabajo.
- 5) Se comenta que la manipulación y volteo de bidones de botellas de vidrio vacío de Fragancias se ha de estar realizando entre dos personas, según procedimiento vigente. Falta concretar la prioridad y asignación de presupuesto para la compra de un volteador automático.

- 6) CC confirma que las AGV's 1 y 2 ya se encuentran operativas para dar servicio exclusivo a la retirada de palets de Geles, además de las nuevas 3, 4, 5 y 6. En mayo se finalizará su adecuación con las mejoras que ya incorporan las AGV's del proyecto AGV 2.0 (p. ej. luz azul). Por otro lado, CC confirma que sólo está autorizado circular con carga remontada en el caso de que ésta sea estable. En la formación al personal que lleva carretillas ya se incluye este concepto.
- 7) PA confirma que no está permitido el uso de guantes con el uso y ajuste de máquinas herramienta rotativas del taller mecánico. Se indica la necesidad de uso de protección ocular y zapatos de seguridad pero no guantes.
- 8) Ruegos y preguntas.
- Se comenta que la información disponible del proyecto de reubicación de la línea L108 no es suficiente. No se conoce cómo se hará la alimentación de vidrio dado que el estándar existente en el nuevo edificio de Fragancias (alimentación con estantería dinámica y mesa de bolas) es diferente del actual (en el propio puesto de carga de vidrio). Se solicita que se comparta lo que hay previsto en el proyecto. PA organizará una reunión a tal efecto, lo antes posible..
 - Los Delegados solicitan que se revisen los estudios disponibles y las condiciones ergonómicas de trabajo en las líneas de Fragancias del nuevo edificio, en especial en el puesto de suministro de botellas de vidrio dado que en algunas líneas se manipulan las bandejas de vidrio cargándolas y es necesario ver el impacto para los formatos más pesados (p. ej. Jovan 200ml).
 - PA compartirá con J. A. Mora y A. Maldonado las conclusiones de la revisión de riesgos realizada con Toyota sobre la protección de las carretillas que protege al conductor de la caída de cargas en altura. El objetivo es que este punto sea conocido en todos los departamentos que usan carretillas (Logística ya lo sabe dado que es el área en que se hizo la evaluación de riesgos).
 - PA confirma que se comunicará a los Delegados el plan concreto de realización de mediciones higiénicas de químicos y ruido en cuanto se tengan fechas propuestas.
 - Se solicita aclarar el procedimiento existente para el traslado de los trabajadores/as a la mutua en el caso de visitas de seguimiento. En concreto, si el desplazamiento se hace en taxi, cómo se concierta el servicio y el pago del mismo.
 - Se solicita que se aporte información de la formación de los conductores/as de carretillas tractoras (p. ej. para traslado de contenedores de residuos).

Se cierra la reunión a las 12:15

Siguiente reunión CSS, día 6 de mayo de 2019.

Firmas de los asistentes:

Nombre	Firma	Nombre	Firma
Pere Arté		Javier Valencia	
Montserrat Carrera		Montse Pascual	
Claudio Checcoli		Vicente Parra	
Richard Pokorski		Francisco Navio	
Pierre Jaques Judic		Jesús Manuel Martín	
		Luis Miguel Nevado	